

Jeleśnia, dnia.....

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

reprezentowany przez

.....
(miejsce ostatniego stałego zameldowania na terenie RP)

.....
nr dow. os. lub paszportu.....

nr tel.....

**Kierownik
Urzędu Stanu Cywilnego
Jeleśnia**

WNIOSEK
o wpisanie zagranicznego aktu stanu cywilnego

Proszę o wpisanie załączonego aktudo polskich ksiąg stanu cywilnego.

Zagraniczny akt stanu cywilnego został sporządzony w

(miasto i kraj)

na nazwisko.....

Zdarzenie nastąpiło w

(miasto i kraj)

dnia.....

(dokładna data)

Oświadczam, że ten akt nie został zarejestrowany w księgach stanu cywilnego na terenie RP.

Proszę o wydanie trzech odpisów.

Wnioskodawca: osoba, której akt dotyczy, jej ojciec, matka, brat, siostra, mąż, żona, syn, córka, dziadek, babcia, wnuk,
pełnomocnik oraz osoba, która wykaże interes prawny.

Zostałam/em poinformowany o możliwości uzupełnienia / sprostowania aktu.

Rezygnuję z powyższych czynności.*

Proszę o uzupełnienie / sprostowanie aktu w zakresie*:

.....
.....

.....
.....

na podstawie aktu, którego odpis załączam.

Jednocześnie proszę o/ informuję*

.....
.....
.....
.....

Do podania załączam:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Sposób odbioru dokumentów:

- w siedzibie USC Jeleśnia, w której złożono wniosek,
- na adres innego USC /miasto/
- w polskiej placówce dyplomatycznej /miasto i kraj/

.....
(podpis wnioskodawcy)

Odbiór decyzji i odpisów nastąpi w dniu.....

.....
(podpis kierownika)

•niepotrzebne skreślić

Opłata:
50 zł za wydanie decyzji
Druk : USC-06-01/z.1